

Dane wnioskodawcy:

Jarosław, dnia

Imiona i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

1. _____

2. _____

Miejsce zamieszkania:

Tel. _____

**Dyrektor
Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej
w Jarosławiu**

Wniosek

o wydanie informacji w sprawie:

- wyników diagnozy
- objęcia dziecka bezpośrednią formą pomocy na terenie poradni

I. Dane osobowe:

Nazwisko i imiona ucznia _____

PESEL.....Data i miejsce urodzenia _____

Adres zamieszkania _____

Nazwa i adres szkoły _____

_____Klasa _____

II. Załączona dokumentacja uzasadniająca wniosek: (właściwe zakreślić)

- wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych, logopedycznych, lekarskich
- opinia nauczyciela prowadzącego zajęcia z uczniem
- inna
(wpisać) _____

.....
(data i podpis)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 0405.2016) informuję, iż

1. administratorem Pani/Pana danych jest Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Jarosławiu
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – adres mailowy: iodppp@jaroslaw.pl listownie na adres: Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna ul. Poniatowskiego 63, 37-500 Jarosław
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Poradni Psychologiczno – Pan/Pani Pedagogicznej w Jarosławiu (art. 6 ust. 1 lit. C RODO);
 - realizacji zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania przez administratora władzy publicznej na podstawie właściwych przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit e RODO);
 - realizacji umów zawartych z klientami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Jarosławiu (art.6 ust. 1 lit. c RODO);
 - w pozostałych Pan/Pani dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art.6 ust 1 lit. a RODO, art. 9 ust 2 lit a RODO)
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi na rzecz administratora na podstawie umowy powierzenia.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. posiada Pani/Pan prawo do; żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, gdy się przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą,
9. Podane przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Pani/Pana dane nie ~~będą~~/będą* poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu)
11. Pani/Pana dane; ~~będą~~/nie będą* przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

.....
(data i podpis)

*niepotrzebne skreśli

Dane wnioskodawcy:

Jarosław, dnia

.....

Imiona i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów

1. _____

2. _____

Miejsce zamieszkania:

Tel. _____

**Dyrektor
Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej
w Jarosławiu**

Wniosek
o wydanie opinii

I. Dane osobowe:

Nazwisko i imiona ucznia _____

PESEL.....Data i miejsce urodzenia _____

Adres zamieszkania _____

Nazwa i adres szkoły _____

_____Klasa _____

II. Cel wydania

opinii: _____

III. Wnioskuje o przekazanie opinii do szkoły/przedszkola (właściwe zakreślić)

tak

nie

Załączona dokumentacja: (właściwe zakreślić)

wyniki obserwacji i badań psychologicznych, pedagogicznych, logopedycznych, lekarskich

opinia nauczyciela prowadzącego zajęcia z uczniem

inna

....

.....

(data i podpis)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 0405.2016) informuję, iż

1. administratorem Pani/Pana danych jest Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Jarosławiu
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – adres mailowy:iodppp@jaroslaw.pl listownie na adres: Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna ul. Poniatowskiego 63, 37-500 Jarosław
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Poradni Psychologiczno – Pan/Pani Pedagogicznej w Jarosławiu (art. 6 ust. 1 lit. C RODO);
 - realizacji zadań w interesie publicznym lub w ramach sprawowania przez administratora władzy publicznej na podstawie właściwych przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit e RODO);
 - realizacji umów zawartych z klientami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Jarosławiu (art.6 ust. 1 lit. c RODO);
 - w pozostałych Pan/Pani dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art.6 ust 1 lit. a RODO, art. 9 ust 2 lit a RODO)
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi na rzecz administratora na podstawie umowy powierzenia.
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązujące prawa.
6. posiada Pani/Pan prawo do; żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, gdy się przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą,
9. Podane przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Pani/Pana dane nie ~~będą~~/będą* poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu)
11. Pani/Pana dane; ~~będą~~/nie będą* przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

.....
(data i podpis)

*niepotrzebne skreśli

